



T.C.  
YATAĞAN KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
Turgut Şehit Güngör  etinkaya Ortaokulu



Sayı : E-48262678-602.04.01-101781199  
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı  
inceleme ve Onay süreci

07.05.2024

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**  
**YATAĞAN**

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve  l lebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir. Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibariyle uygulamaya konulmuştur Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eř zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun g r ld ğu takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Turgut Şehit Güngör  etinkaya Ortaokulu M d rl ğu Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Mehmet GEREME  
Okul Müdürü

OLUR  
Osman ALEMDAR  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres :

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

Bilgi için:

E-Posta:

Unvan : Müdür Yardımcısı

Kep Adresi : [meb@hs01.kep.tr](mailto:meb@hs01.kep.tr)

İnternet Adresi:

Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden dd6f-c5a4-365b-a16e-58e4 kodu ile teyit edilebilir.



**T.C.**  
**YATAĞAN KAYMAKAMLIĞI**  
**TURGUT ŞEHİT GÜNGÖR ÇETİNKAYA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: MUĞLA</b>		<b>İlçesi: YATAĞAN</b>	
<b>Adres:</b>	Turgut Mahallesi Ata Tezbaşaran Caddesi No 9	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maps.google.com/maps?ll=37.37336,28.037517&amp;z=14&amp;t=m&amp;hl=tr-TR&amp;gl=US&amp;mapclient=embed&amp;q=37%C2%B022%2724.1%22N%2028%C2%B002%2715.1%22E%2037.373360%2C%2028.037517@37.3733602,28.0375167">https://maps.google.com/maps?ll=37.37336,28.037517&amp;z=14&amp;t=m&amp;hl=tr-TR&amp;gl=US&amp;mapclient=embed&amp;q=37%C2%B022%2724.1%22N%2028%C2%B002%2715.1%22E%2037.373360%2C%2028.037517@37.3733602,28.0375167</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0252 573 40 16	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	705545@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://turgutsehitgungorortaokulu.meb.k12.tr/">https://turgutsehitgungorortaokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	705545	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## Sunuş

Kişi ve kurumlar, ayakta kalabilmek ve devamlılığını sürdürebilmek için gelişen ve değişen dünyaya ayak uydurabilmeli ve bunu, daha gelmeden geleceğin planını yaparak gerçekleştirmelidir. İleriye dönük planı olmayan, günün akışına göre hareket eden, yarınını bugünden tasarlamayan, büyük Atatürk'ün tabiriyle muasır medeniyet seviyesini yakalamayı ve hatta aşmayı düşünmeyen tüm toplumlar tarihin kendilerine ayırdığı unutulmuşlar köşesinde yerini almaya mahkûmdurlar.

Kurumların bir kurumsal kimlik oluşturabilmek, rastgelelikten düzenliliğe geçmek, kaliteyi artırmak, öngörülebilir ve ölçülebilir kazanımlar elde edebilmek için Stratejik Planlama yapması ve bu plana uygun olarak faaliyet göstermesi kurumun kendinden beklenenleri gerçekleştirmesi için hayati derece önemlidir.

Yukarıda sayılan düşünceler ışığında, yasal dayanaklar gözetilerek gerekli tüm teknik çalışmalar yapılmış, okulumuzun misyon ve vizyonu belirlenmiş, güçlü ve zayıf yönlerimiz tespit edilmiş, paydaşlarımızın etkisi göz önünde bulundurulmuş, gelecekteki muhtemel müspet ve menfi değişimler dikkate alınmış ve okulumuzun 2024-2028 stratejik planı ekibimiz tarafından hazırlanmıştır.

En büyük girdimiz olan öğrencilerimizin çok verimli ürünlere dönüşebilmesi için bir yandan akli aydınlatacak bilimsel gelişmeler ışığında akli, fikri ve vicdanı hür bireyler yetiştirmeye gayret gösterirken diğer yandan kalbi nurlandıracak milli ve ahlaki değerleri yüksek bireylerin var olması için çalışmaktayız.

Birey olmanın tüm gereklerini bünyesinde tamamlamış ve olgunlaşmış, milletinin değerlerini özümsemiş ve yaşantısına aksettirmiş, bunun yanında evrensel insani değerleri benimseyerek bir dünya insanı olmuş insanlar yetiştirebilmek en büyük hayalimiz ve hedefimizdir.



Bu inançla tüm kurum çalışanları olarak Stratejik Planımızda belirtilen hususları gerçekleştireceğimize inanıyor, bunun için gayret göstermeye azmediyoruz

TURGUT ŞEHİT GÜNGÖR ÇETİNKAYA ORTAOKULU 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Mehmet GEREME

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>OKUL/KURUM BİLGİLERİ</b> .....	<b>3</b>
<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>6</b>
<b>1. GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ .....	7
1.2. PLANLAMA SÜRECİ .....	8
<b>2. DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>9</b>
2.1. KURUMSAL TARİHÇE .....	9
2.2. MEVZUAT ANALİZİ .....	10
2.3. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	11
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ .....	13
2.5. PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
2.6. KURULUŞ İÇİ ANALİZ .....	20
2.7. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE) .....	32
2.8. GZFT ANALİZİ .....	33
2.9. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	37
<b>3. GELECEĞE BAKIŞ</b> .....	<b>38</b>
3.1. MİSYONUMUZ .....	38
3.2. VİZYONUMUZ .....	39
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	40
<b>4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</b> .....	<b>42</b>
4.1. AMAÇLAR .....	42
4.2. MALİYETLENDİRME .....	47
<b>5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>48</b>
<b>6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER</b> .....	<b>48</b>

## 1. GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
MEHMET GEREME	BAŞKAN	FATİH KADİR BOSTAN	ÖĞRETMEN
ERGİN DURUM	MÜDÜR YRD.	CEM KAYA	ÖĞRETMEN
FATMA BELER	ÖĞRETMEN	OLGUN YAYLA	ÖĞRETMEN
TUĞBA YILDIRIM	OKUL AİLE B.B	ALİ KAYA	ÖĞRETMEN
İLYAS ÇAKMAK	OKUL AİLE B.T	ALİ CAN	ÖĞRETMEN



## **1.2. Planlama Süreci**

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. DURUM ANALİZİ

### 2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 1982-1983 yılında Turgut ortaokulu olarak eğitim-öğretime açılmış olup, açılış tarihinden bu yana kesintisiz hizmet vermektedir. Bina ilk başta 4 derslik olarak yapılmıştır.2004 yılında 4 derslik ek bina yapılmıştır.2004 eğitim-öğretime yılında okulun ismi Turgut şehit Güngör  etinkaya olarak değişmiştir. 2012 yılından başlayarak 4+4+4 eğitim öğretime devam etmektedir. Binanın mülkiyeti MEB ait olup, bina bodrum kat artı zemin kat ve birinci kat olmak üzere 3 katlıdır. Okulumuz 9 derslik bir bilişim sınıfı rehberlik odası 2 adet idare odası 1 adet  ğretmen odası kütüphane arşiv yemek hane den oluşmaktadır.

2011-2012 Eğitim- ğretim yılının dan itibaren branş dersliği uygulamasına geçilmiştir.

Okulumuzda, oyun alanı ve uygulama bahçesiyle birlikte 13500 m<sup>2</sup> alan üzerine 1 bina bodrum artı zemin artı 1 kat   katlı olmak üzere bir bina bulunmaktadır. Bu binalarda 11 derslik, 1 müdür odası,1 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 1 arşiv odası, 1 depo,4 tuvalet vardır.

## 2.2.Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1738		Milli Eğitim Temek Kanunu
	222		İlköğretim ve Eğitim Kanunu

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	<a href="#">Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik</a>
26.07.2014	29072	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	<a href="#">Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi</a>

### 2.3.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

#### OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma

Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Bilimsel araştırmalar
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Mezunlar (öğrenci)
Okul çevre ilişkileri	
Rehberlik	

## OKUL FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> Veli Öğrenci Öğretmen .....	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb .....
<b>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> Satranç Sudoku Okul	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları

Korusu .....	
<b>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</b> Futbol Voleybol Atletizm Basketbol Oryantiring	
<b>FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM</b>	<b>FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME</b>
<b>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</b> .....	.....
<b>Hizmet-2 Kurslar</b> Yetiştirme Hazırlama .....	..... .....
<b>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</b> Sosyal Projeler Fen Projeleri	..... .....

## 2.4.Üst Politika Belgeleri

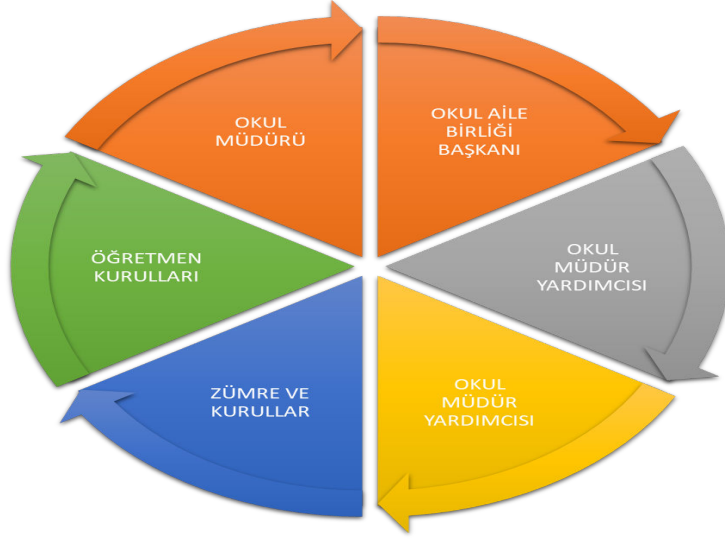
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	11. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik



5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	66. Hükümet Programı
9	66. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

## 2.5. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 86
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 86,33
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 75,67
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 81,67
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 89,33
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 88,67
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 85
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 78,33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	% 91
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 82,33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 84,67

12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 84
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 80

#### Öğretmen Anketi Sonuçları:

1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 97,14
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 94,29
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 97,14
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 91,43
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 85,71

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 82,86
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	% 97,14
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 94,29
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 97,14
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 97,14
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 82,86

#### Veli Anketi Sonuçları:

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 83,33
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 78
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 74
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 77,67

5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90,33
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 77
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 87,67
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 88,33
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 88,67
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 77
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 82
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 85



## 2.6.Kuruluş İçi Analiz

### 2.6.1. Teşkilat Yapısı

Mehmet GEREME Okul Müdür							
Ergin DURUM Müdür Yrd.							
Fatma BELER	Ali KAYA	Ragıp BENCİK	Ali KAYA	Demet ATALAY ÇİFTÇİ	Fatma ÇOBAN	Özden SARI	Cengizhan DURGUT
Rehberlik	Türkçe	Türkçe	Matematik	Matematik	Matematik	Fen Bilimleri	Fen Bilimleri
Aysel İRİKOÇ	Olgun YAYLA	Fatmana CANEL	Güven AYDEMİR	Cem KAYA	Fatih Kadir BOSTAN	Fatma Kardelen KARTAL Din K.A.Bil	Nabi YÜKSEL
İngilizce	İngilizce	Sosyal Bilgiler	Beden Eğitimi	Müzik	Bilişim Tekn.		Destek Hizmetleri

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
Öğretmenler Kurulu	Öğretmenler kurulu; okul müdürünün başkanlığında müdür yardımcıları ile bütün öğretmenler ve okul rehber öğretmenleri ile ilköğretim kurumunun özelliği dikkate alınarak kurumda görevli uzman ve usta öğreticilerden oluşur.
Zümre Öğretmenler Kurulu	Zümre öğretmenler kurulu ilkokullarda aynı sınıfookutan sınıf öğretmenleri ve varsa alan öğretmenlerinden, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında ise alan öğretmenlerinden oluşur.
Şube Öğretmenler Kurulu	Şube öğretmenler kurulu, ilkokul 4 üncü sınıf ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında aynı şubede dersokutan öğretmenler ile okul rehber öğretmeninden oluşur.
Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) Üyeleri 1. Okul Müdürü 2. Okul Müdür Yardımcısı/Yardımcıları, 3. Öğretmen (en az iki) 4. Rehber Öğretmen 5. Destek Personeli (hizmetli, memur) 6. Veli (en az iki) 7. Öğrenci (en az iki) 8. Okul Aile Birliği Başkanı 9. Sivil Toplum Örgütlerinden Seçilen Bir Temsilci 11. Muhtar <i>(Kaynak: "Planlı Okul Gelişim Modeli" Kitabı MEB. Ankara 2007)</i>
Satın Alma Komisyonu	Satın alma komisyonu, ihtiyaç duyulan ilköğretim kurumlarında müdür veya müdür yardımcısının başkanlığında okul müdürlüğünce yapılacak satın alma işlerini düzenlemek ve yürütmek üzere öğretmenler kurulunda seçilecek <u>üç öğretmen ve muhasebeden sorumlu bir memurdan oluşturulur.</u>

Muayene ve Kabul Komisyonu	Okul müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımlarında Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri göz önünde bulundurularak muayene ve kabul komisyonu kurulur. Bu komisyon, müdür başyardımcısı veya müdür tarafından görevlendirilecek bir müdür yardımcısının başkanlığında <u>öğretmenler kurulunca bir yıl için seçilen bir öğretmen, ambar memuru, taşınır mal kayıt ve kontrolmemuru, varsa sağlık personeli ve bir nöbetçi öğretmenden oluşur</u> . Ana sınıfı bulunan okullarda okul öncesi öğretmenlerinden de bu komisyona bir üye seçilir.
Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu	Ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu; müdür başyardımcısı, müdür başyardımcısı bulunmayan okullarda müdür yardımcısının başkanlığında <u>öğretmenlerkurulunca seçilen birer sınıf ve birer şube rehber öğretmeninden bir asil, bir yedek üye, bir okul rehber öğretmeni ile okul-aile birliği başkanı ve öğrenci kurulu başkanından</u> oluşturulur.
Okul-Aile Birliği Denetleme Kurulu	Okul-Aile Birliği Denetleme Kurulu; genel kurulca seçilen bir veli ve <u>öğretmenler kurulunca seçilen iki öğretmen olmak üzere üç asil ve üç yedek üyeden oluşur</u> . Asıl üyeler genel kuruldan sonraki ilk hafta içinde toplanırve üyeler arasından bir başkan seçerek görev ve iş bölümü yapar.
Taşınır Değer Tespit Komisyonu	Değer tespit komisyonu, harcama yetkilisinin onayı ile taşınır kayıt ve kontrol yetkilisinin ve işin uzmanının dakatıldığı <u>en az üç kişiden oluşturulur</u> .
Taşınır Sayım Kurulu	Taşınır sayımları, harcama yetkilisince, kendisinin veya görevlendireceği bir kişinin başkanlığında taşınır kayıt ve kontrol yetkilisinin de katılımıyla, <u>en az üç kişiden oluşturulansayım kurulu</u> tarafından yapılır.
Sosyal Etkinlikler Kurulu	Sosyal etkinlikler kurulu, müdürün görevlendireceği bir

## 2.6.2. İnsan Kaynakları

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yrd.	1		1
				2

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2023 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
ÖnLisans		
Lisans	2	
Yüksek Lisans		

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2023 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40		
40-50	2	
50+...		

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	1
4-6 Yıl	1

7-10 Yıl	
11-15 Yıl	
16-20 Yıl	
21+..... üzeri	

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branş 1	Erkek	Kadın	Toplam
1	Fen Bilgisi	1	1	2
2	Beden Eğitimi	1		1
3	İngilizce	1	1	2
4	Türkçe	2		2
5	Matematik	1	2	3
6	Sosyal Bilgiler		1	1
7	Rehberlik		1	1
8	Müzik	1		1
13	Bilişim Tekn.	1		1
TOPLAM		3	4	7



Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	1
30-40	13
40-50	2
50+...	

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Okdesindeki sınıfın dersine girer 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrencive öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden,değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri deyarar. 7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. 8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. 9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
3	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı 1. Okdesindeki sınıfın dersine girer. 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri deyarar. 4. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonda ele alır.

4	Öğretmenler	1. İlköretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenler tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-
---	-------------	---

### 2.6.3. Teknolojik Düzey

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç- Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	30	33	435	-
Fotokopi Makinası	2	3	4	-
İnternet bağlantısı	1	1	1	-
Bilgisayar Lab.	1	1	1	-
Kamera	4	4	15	-
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	-

#### 2.6.4. Mali Kaynaklar

Kaynaklar	2023					
Genel Bütçe (Gelen Ödenek)	12.600,00tl					
Okul aile Birliği	500					
Kira Gelirleri	29000					
Döner Sermaye	Yok					
Vakıf ve Dernekler	Yok					
Dış Kaynak/Projeler	Yok					
Diğer						
.....						
TOPLAM	42.100,00TL					

YILLAR	2020		2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ								
Temizlik	x	x	x	x	9604,20tl	7813,66tl	7.600,00tl	7.326,00tl
Küçük onarım	x	x	x	x	x	x	x	x
Bilgisayar harcamaları	x	x	x	x	x	x	x	x
Büro harcamaları	x	x	x	x	9000tl	8702,64tl	x	x
Sosyal faaliyetler	x	x	x	x	x	x	x	x
Kırtasiye	x	x	x	x	4739,91tl	4514,7tl	5.000,00tl	4.620,00tl
Spor malzemesi	x	x	x	x	6000tl	5958,50tl	x	x
GENEL					29344,11tl	26989,5tl	12.600,00tl	11.946tl

### 2.6.5. İstatistikî Veriler

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler								
	2020		2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	24	34	32	41	26	35	18	16
Toplam	58		73		61		34	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları				Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
14	18	14	8	8	10	8	5

Öğrencilerin Ortaöğretime Geçiş Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler								
	2020		2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	9	6	7	13	10	12	10	7
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )	15		20		22		17	
Kazanan öğrenci sayısı	4		6		5		8	
Genel Başarı Oranı (%)	%37		%32		%44		%50	

## 2.7.Çevre Analizi (PESTLE)

<b>Politik ve yasal etmenler</b>	<b>Ekonomik çevre değişkenleri</b>
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikalarıve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.</p> <p>Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalaruygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul- aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilengelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.</p>
<b>Sosyal-kültürel çevre değişkenleri</b>	<b>Teknolojik çevre değişkenleri</b>

Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, her geçen yılda okul öğrenci mevcudunun düşmesine neden olmaktadır.	Köy okulu olması nedeniyle teknolojik imkanlardan uzak kalınmaktadır. Okulumuzda her sınıfta akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerin evde internete olan erişimi kısıtlıdır.
<b>Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri</b>	<b>Etik ve ahlaksal değişkenler</b>
Okul köy okulu olması ve geniş bahçesinin duvarla çevirili olması itibari ile öğrencilerin güvenli bir oyun alanı oluşturmaktadır.	Öğrencilerimizin kendi öz kültürünü tanıyıp bunu karakterine yansıtarak yaşaması ve gelecek nesillere aktarması hepimizin ortak gayesidir.

## 2.8.GZFT Analizi

### 2.8.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT



tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması
Çalışanlar	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Genç öğretmen kadrosunun olması Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması, Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki yapısının çevre okullarına göre eğitim öğretim için daha elverişli olması.
Donanım	İhtiyaca cevap verebilen Fen ve Teknoloji laboratuvarı ve Fen sınıfının bulunması.
Bütçe	Kaynakların verimli kullanılması
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

### **Zayıf Yönler**

Öğrenciler	Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmaması
Çalışanlar	Akademik olarak gelişmemesi Çalışan sayısının eğitim düzeylerinin düşük olması
Veliler	Okuma alışkanlığının az olması Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması, bina yalıtımının olmaması ve okulun üst katlarında ısınma problemi olması
Donanım	Sosyal ve Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı Kotlama atölyelerin olmayışı
Bütçe	Okul bütçesinin yetersiz olması Ekonomik kaynak yetersizliği, Okul harcamalarına kaynak bulunamamaktadır.
Yönetim Süreçleri	Taşıma merkezli okul olması nedeniyle okulda sürdürülen sosyal faaliyetlere tüm öğrencilerin katılmaması Rehberlik çalışmalarının etkili, yeterli ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Velilerin yeni eğitim -öğretim programına ayak uyduramaması Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması, katılımın az olması
Vb	

## 2.9.2. Fırsat ve Tehditler

### Fırsatlar

Politik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Okul içinde yürüyüş alanlarının oluşturulması spor tesislerinin yapılması.
Ekonomik	Okulun ilçe merkezine çok az masrafla ulaşabilmesi
Sosyolojik	Girişimcilik konusunda farkındalığın artması Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin orta düzeyde olması,
Teknolojik	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi Okulun iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili endişeler.
Ekonomik	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar. Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,
Sosyolojik	Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı
Teknolojik	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama. Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi Sürekli değişen Eğitim politikaları.

Ekolojik	İki okulun bir arada olması Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, değişken nüfus hareketliliği,
----------	---

## 2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

<b>Paydaş Sorunları</b>	
1	Anne/Baba ayrı boşanmış olan öğrenciler
2	Okula uyum sorunları.
<b>Eğitim Öğretim Sorunları</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
5	Okuma kültürü
<b>Okulun Fiziksel Durumu</b>	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması

4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. Misyonumuz

1. Atatürk İlke ve inkılâplarına bağlı, vatansever ve milliyetçi,
2. İnsan haklarına saygılı, hoşgörülü
3. Çağın teknolojik bilgileri ile donatılmış,
4. Gelişim ve değişime açık, üretken, akılcı, bilgiye ulaşabilen
5. Toplumsal sorunları tanıyıp, sorunlara çözüm yolları arayan,
6. Yabancı dil bilen ve bilgisayar kullanabilen öğrenciler yetiştiren,
7. Orta öğretim kurumlarına öğrenci hazırlayan,

8. Saygın, demokrat, güven duyulan,
9. Hoşgörülü ve başarılı bir eğitim öğretim ortamı olan
10. Sportif faaliyetleri, laboratuvarları, proje çalışmaları, bilgisayar teknolojiden yararlanma imkânları ile çağdaş eğitim teknolojilerini kullanan,

### **3.2. Vizyonumuz**

1. Türkçeyi en güzel şekilde kullanan öğrenciler yetiştirmek,
2. Bütün öğrencilerimizin yabancı dil bilmelerini sağlamak,
3. Bütün personel ve öğrencilerimizin bilgisayar kullanarak, dünya bilgi birikiminden yararlanmalarını, her bireyin öğrenme heyecanını sürekli yaşamalarını sağlamak.
4. Okulumuzun her ferdinin kendine güvenen, liderlik vasıflarına haiz üretken ve yönlendirici, hür düşünebilen ve düşündüğünü uygulayıp, geleceğe yön veren bireyler olmasına yardımcı olmak
5. Hazır bilgiyi alan değil, bilgiye ulaşabilen, ulaştığı bilgiyi kullanan yaratıcı beyinler oluşturmak,
6. Saygın, değişime açık, katılımcı, demokrat, güven duyulan hoşgörülü ve başarılı bir eğitim-öğretim ortamının oluşturulmasını sağlamak,

7. Her öğrencinin, ilgi ve yeteneklerine uygun olan istediği bir ortaöğretim okulunu kazandığını görmek,
8. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle, çevreye örnek olan, ruhen ve bedenen gelişmiş, mükemmel bir dünya için kendini ve toplumu sürekli geliştiren, "mutlu" ve "özgür" öğrenciler yetiştirmek istiyoruz.
9. Okulumuzun başarısını artırmak ve her zaman en önde olmasını sağlamak için varız. Eğitim Bölgemizde, devlet okulları içinde lider okul olmak istiyoruz

### **3.3. Temel Değerlerimiz**

1. Bir kurum kültürü oluşturup sahiplenme
2. Atatürk İlke ve İnkılâplarına sahip çıkma
3. Verilere dayalı yönetim anlayışı
4. Demokratik katılım,
5. Saygı, sevgi, hoşgörü ve güven
6. Planlı gelişim, er alanda ekip çalışması
7. Öğrenci merkezli eğitim

8. Başarma azmi

9. Geleceği Őekillendirme sorumluluğu

10. Kurumdaşlık



## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.							
<b>Hedef 1.1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.							
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	
<b>PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)</b>	<b>10-13 Yaş</b>	60,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan az olan şube oranı (%)</b>	<b>Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan az olan şube oranı (%)</b>	30,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

<b>PG-1.1.3 Devamsızlık oranı (%)</b>	<b>20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)</b>	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul Müdürü							
<b>Stratejiler</b>	S-1.1.1 Okula kayıt konusunda mevcut durum gözden geçirilerek daha güçlü ve işlevsel hale getirilecek. S-1.1.2 Öğrencilerin şube dağılımları eşit olacak şekilde yapılacak ve şube mevcutlarının 30 öğrenciyi geçmemesi sağlanacak. S-1.1.3 Öğrenci devamsızlığının yakından takip edilmesi ve 20 günü geçmemesi için veli ile işbirliği yapılması.							
<b>Riskler</b>	• Sınıf mevcudunun fazla olmasının çocuğun bütüncül gelişim ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi							
<b>Maliyet Tahmini</b>	-							
<b>Tespitler</b>	• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması							
<b>İhtiyaçlar</b>	• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması							

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.
<b>Hedef 1.2</b>	İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM

<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İlkokul ve Ortaokul						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.2.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'ndan yararlanan öğrenci oranı (%)</b>	50	5	10	15	25	30	35
<b>PG-1.2.2 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin devam oranı (%)</b>	50	60	65	75	80	85	90
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul idaresi						
<b>Stratejiler</b>	S-1.4.1 İlçe içerisinde açılacak Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na yönlendirme konusunda çalışmalar yapılması S-1.4.2 Yetiştirme kuşlarına katılan öğrencilerin devamsızlık durumlarının takip edilmesi ve önlemler alınması						
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi</li> <li>• Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması</li> <li>• Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması</li> </ul>						
<b>Maliyet Tahmini</b>	-						
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması</li> <li>• Öğrencilerin kurs merkezlerine ulaşım konusunda yaşadıkları sorunlar</li> </ul>						

<b>Amaç 1</b>	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
<b>Hedef 1.3</b>	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>	TEMEL EĞİTİM						
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>	İlkokul ve Ortaokul						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-1.3.1 En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)</b>	50	60	65	70	75	80	85
<b>PG-1.3.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	30	4	6	8	10	11	12
<b>PG-1.3.3 Teknoloji odaklı yarışmalar için faaliyet gösteren öğrenci sayısı</b>	20	10	13	18	25	33	40
<b>Sorumlu Birim</b>	Okul idaresi ve öğretmenler						

<b>Stratejiler</b>	<p>S-1.3.1 Öğrenciler arasında yarışmalar ve etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.2 Türkiye Yüzyılı perspektifinde, ülkemizin gelecek vizyonu doğrultusunda yeni eserlerin bilim, kültür, sanayi ve teknoloji alanındaki gelişmelerin tanıtımı yapılacak; müze ve ören yerleri, tarihi eserler ve camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezleri, üniversiteler vb. şehirlerimizin tarihi ve kültürel mekânlarının ziyaret edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.3 Öğrencilerin insan, şehir, kültür ve medeniyet arasındaki ilişkiyi kavrayarak kendi yaşadığı şehri yakından tanınması, imkân ve özelliklerini öğrenerek mekân ve zaman ilişkisi bağlamında keşfetmesi, şehrinin soyut ve somut kültürel mirasını, değerlerini bilmesi ve koruması için okul içi ve okul dışı etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılımını artırmak amacıyla çok yönlü destekleme ve izleme-değerlendirme mekanizmaları geliştirilerek, çocukların sağlıklı yaşam becerileri ve alışkanlıklar edinmeleri için sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S-1.3.4 Öğrencilerin teknoloji odaklı yarışmalara katılması için gerekli duyurular ve teşvikler yapılacaktır</p>
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması</li><li>• Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	-
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</li><li>• Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</li><li>• Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması</li><li>• Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya</li></ul>

	çıkması
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</li><li>Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</li><li>Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</li></ul>

## 4.2.Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	-	-	-	-	-	
<b>Hedef 1.1</b>	-	-	-	-	-	
<b>Hedef 1.2</b>	-	-	-	-	-	
<b>Amaç 2</b>	-	-	-	-	-	
<b>Hedef 2.1</b>	-	-	-	-	-	
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	-	-	-	-	-	
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-	

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler